



**“ทราเวล สปรีย์”**  
License No. 11/06647



ดูการเดินทางได้ 24 ชม.



@travelspree

02-106-2388  
086-313-1989

www.travelspree.com

ติดตามโปรโมชั่น

2/188 ม.พฤษธารี ๑.เพิ่มสิน ซอย 34 แขวงคลองถนน เขตสายไหม กทม 10220

# 8 วัน 5 คืน

## New Year ออสเตรีย เชก



QATAR AIRWAYS

### TOUR HIGHLIGHTS

- หมู่บ้านฮัลล์สตัดท์
- เมืองซาลบวร์ก
- เมืองเซสกี คลุมลอฟ
- เมืองคาโลวี
- กรุงปราก, ปราสาทปราก
- เมืองเบอร์โน
- เมืองเวียนนา
- พระราชวังเชงบรุนน์
- ซ้อปป์ิงจู่ใจ ณ ถนนคาร์ทเนอร์
- พักโรงแรมระดับ 4 ดาว พร้อมอิมมอร์รอยกับอาหารพื้นเมืองและจินตลดการ เดินทาง

### SPECIAL!

- อิมมอร์รอยกับเมนู ปลาเทไรซ์ เป็ดโบฮีเมีย และอิมมอร์รอย ณ ร้าน Ribs of Vienna
- พักค้างคืนที่กรุงปราก 2 คืน

### ตารางการเดินทาง

**99,900.-** (ไม่รวมค่าวีซ่า)

26 ธ.ค. 67 – 2 ม.ค. 68

วัน	โปรแกรมการเดินทาง	มื้ออาหาร			โรงแรมที่พัก
		B	L	D	
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรุงเทพฯ สนามบินสุวรรณภูมิ</li> <li>เคาน์เตอร์สายการบินกาทาร์ แอร์เวย์ส (QR) →</li> </ul>				
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมืองฮัลล์สตัดท์</li> <li>เมืองซาลบวร์ก</li> <li>สวนมิราเบล, บ้านโมซาร์ท</li> </ul>	✓	✓	✓	Fourside Hotel Salzburg **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 1)
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมืองเซสกีคูลุมลอฟ, ปราสาทเซสกีคูลุมลอฟ</li> <li>เมืองเฟิลเซิน</li> </ul>	✓	✓	✓	Courtyard by Marriott Plzen **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 2)
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมืองคาโลวี วารี</li> <li>กรุงปราก</li> </ul>	✓	✓	✓	Clarion Congress Hotel **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 3)
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปราสาทปราก</li> <li>สะพานชาร์ลส</li> <li>จตุรัสเมืองเก่า</li> </ul>	✓	✓	✓	Clarion Congress Hotel **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 4)
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมืองเบอร์โน</li> <li>กรุงเวียนนา</li> <li>พระราชวังฮอฟบวร์ก, มหาวิหารเซนต์สตีเฟน</li> <li>ถนนคนเดินคาร์ทเนอร์สตรัท</li> </ul>	✓	✓	✓	Mercure Raphael Wien **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 5)
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>พระราชวังเชงบรุนน์</li> <li>สนามบินนานาชาติเวียนนา ออกเดินทางสู่กรุงเทพฯ →</li> </ul>	✓	X		
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>เดินทางถึง สนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพ</li> </ul>				



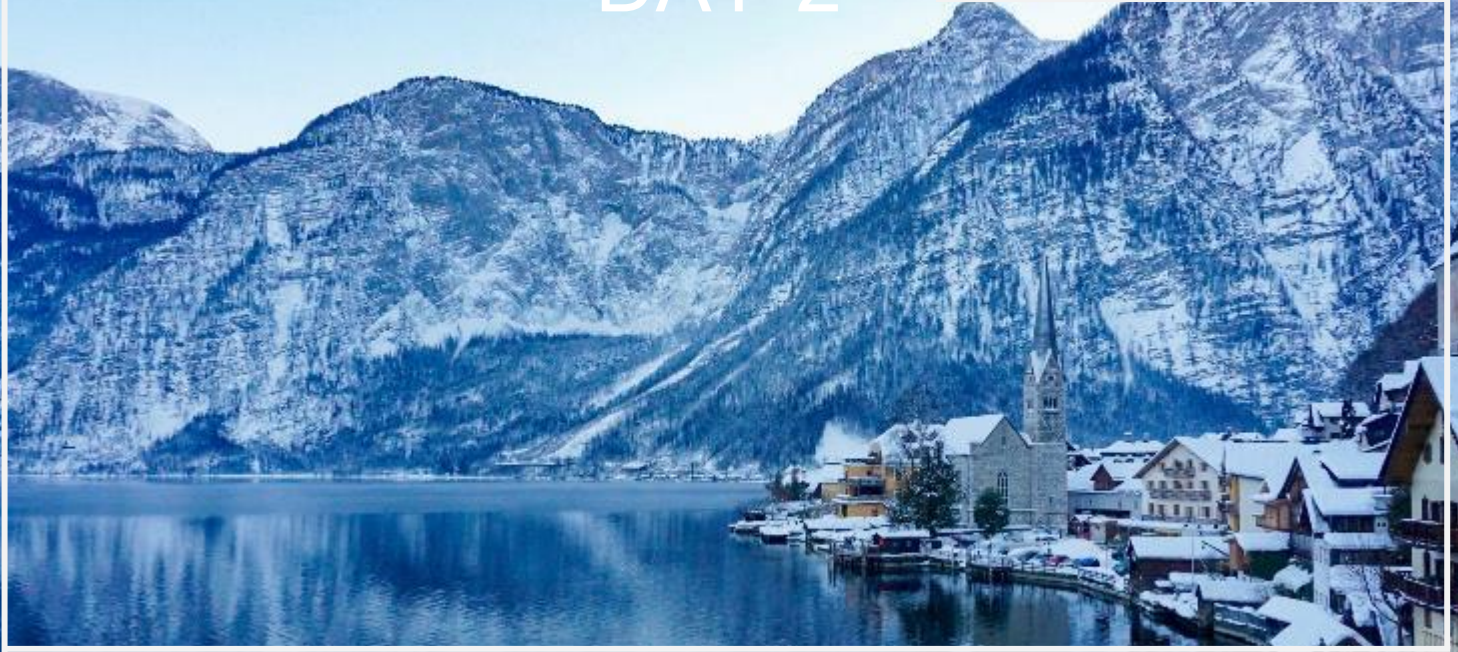
# DAY 1



## Day 1 : กรุงเทพ

- 16.00 น. พบเจ้าหน้าที่และมัคคุเทศก์ได้ที่ **เคาน์เตอร์สายการบินกาตาร์**  
แถว Q (Row Q) ประตูทางเข้าที่ 8 อาคารผู้โดยสาร ณ **สนามบินสุวรรณภูมิ**
- 18.55 น. ออกเดินทางสู่กรุงโตฮา ประเทศกาตาร์ ด้วยเที่ยวบินที่ **QR835** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 7 ชั่วโมง)
- 22.30 น. เดินทางถึงสนามบินนานาชาติฮามัด ประเทศกาตาร์ เพื่อต่อเครื่องไปยังเมืองมิวนิค ประเทศเยอรมัน

## DAY 2



### Day 2 : กรุงเวียนนา – ฮัลล์สตัดท์ - ซาลบวร์ก

- 02.45 น. ออกเดินทางจากสนามบินนานาชาติ เพื่อเดินทางสู่กรุงเวียนนา ด้วยเที่ยวบิน **QR189** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 6 ชั่วโมง 10 นาที)
- 06.55 น. เดินทางถึงสนามบินนานาชาติ กรุงเวียนนา ประเทศออสเตรีย และนำท่านเข้าสู่พิธีการตรวจคนเข้าเมือง
- นำท่านเดินทางสู่**เมืองฮัลล์สตัดท์ (Hallstatt)** (ระยะทาง 286 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชั่วโมง 45 นาที) เมืองขนาดเล็กที่เต็มไปด้วยบรรยากาศอันสุดแสนโรแมนติกและทิวทัศน์อันสวยงาม ตั้งอยู่ทางฝั่งตะวันตกเฉียงใต้ของทะเลสาบฮัลล์สตัดท์ และถูกห้อมล้อมด้วยภูเขาอันสูงชัน ให้อิสระแก่ท่านในการเดินเยี่ยมชมและเก็บภาพความประทับใจตามอัธยาศัย

กลางวัน **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น (เมนูปลาเทราซ์)**

## Day 2 : กรุงเวียนนา – ฮัลล์สตัดท์ - ซาลบวร์ก

บ่าย นำท่านเดินทางสู่เมืองซาลบวร์ก (Salzburg) (ระยะทาง 74 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 15 นาที) หนึ่งในเมืองท่องเที่ยวที่โด่งดังที่สุดในประเทศออสเตรีย ที่รายล้อมไปด้วยทิวทัศน์ที่สวยงามและบรรยากาศอันโรแมนติกของเทือกเขาแอลป์ และแม่น้ำซาลซา และเป็นสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์เพลงชื่อก้องโลก The Sound of Music

นำท่านชมและถ่ายรูปกับสวนมิราเบล (Mirabell Garden) สวนที่ตั้งอยู่ในเขตพระราชวัง มิราเบลที่ตกแต่งด้วยพันธุ์ไม้หลากหลายพันธุ์ และตกแต่งได้อย่างสวยงาม จึงทำให้เป็นที่ประทับใจของนักท่องเที่ยว นำท่านแวะถ่ายรูปคู่กับบ้านของโมสาร์ท ศิลปินและนักประพันธ์เพลงคลาสสิกชื่อก้องโลก จากนั้นให้อิสระแก่ท่านได้เดินเที่ยวชมเมือง และเก็บภาพความประทับใจตามอัธยาศัย

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

-- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก Fourside Hotel Salzburg \*\*\*\* หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 1) --



## DAY 3



### Day 3 : เซสกี คลุมลอฟ - เฟิลเซ่น

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองเซสกี คลุมลอฟ (Cesky Krumlov)** (ระยะทาง 219 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง 45 นาที) เมืองทางตอนใต้ของประเทศสาธารณรัฐเชก และตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำวตตาวา (Vtava River) ซึ่งไหลผ่านเมืองนี้ในลักษณะโค้งงอเป็นค้วงไปตามเนินเขา และคดเคี้ยวเป็นรูปตัวเอส จนทำให้ลักษณะภูมิประเทศคล้ายหยดน้ำที่กำลังจะหยุดจากขั้ว หรือที่นักท่องเที่ยวรู้จักกันในนาม “ไข่มุกแห่งโบฮีเมีย”

นอกจากนี้ยังเป็นเมืองที่มีการอนุรักษ์อาคารเก่าแก่ตั้งแต่ยุคกลางกว่า 300 หลัง จนได้รับการยกย่องจากองค์กรยูเนสโกให้เป็นมรดกโลกในปีค.ศ. 1992

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น (เมนู เป็ดโบฮีเมีย)

## Day 3 : เซสกี คลุมลอฟ - เฟิลเซ่น

บ่าย นำท่านเดินทางสู่**เมืองเฟิลเซ่น (Plzen)** (ระยะทาง 159 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง 30 นาที) เมืองทางตอนใต้ของกรุงปราก ที่เป็นแหล่งผลิตเบียร์ชื่อดังอย่าง Pilsner Beer ที่ก่อตั้งโดย Josef Groll ชาวบาวาเรียในปีค.ศ. 1842 นำท่านถ่ายรูปคู่กับ**โบสถ์เซนต์บาโทโลมิว (Cathedral of St. Bartholomew)** มหาวิหารสไตล์โกธิคที่ถูกสร้างขึ้นเป็นโบสถ์ในปีค.ศ. 1295 และเปลี่ยนเป็นมหาวิหารในปีค.ศ. 1993 ซึ่งตั้งอยู่จตุรัสกลางใจเมือง และถือว่าเป็นมหาวิหารประจำเมือง อีกทั้งยังเป็น 1 ในอนุสาวรีย์ทางวัฒนธรรมของประเทศสาธารณรัฐเชกอีกด้วย จากนั้นอิสระให้ท่านเก็บภาพความประทับใจ

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Courtyard By Marriott Plzen \*\*\*\*** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 2) ---



# DAY 4



## Day 4 : คาโลวี วารี - กรุงปราก

เช้า                    รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่เมืองคาโลวี วารี (Karlovy Vary) (ระยะทาง 82 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 20 นาที) เมืองสวยของสาธารณรัฐเช็ก หรือ เมืองคาร์ลบาด เป็นเมืองที่มีการค้นพบน้ำแร่โดยพระเจ้าชาร์ลที่ 4 ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นพระจักรพรรดิแห่งจักรวรรดิโรมันตะวันออก อีกทั้งยังเคยใช้เป็นสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์เรื่องเจมส์ บอนด์ 007 ตอนคาลิโนรอยัลอีกด้วย นอกจากนี้เมืองนี้ยังเป็นแหล่งกำเนิดของเหล้าพื้นเมืองที่มีชื่อเสียง BECHEROVKA ซึ่งเพาะบ่มแอลกอฮอล์ร่วมกับสมุนไพรชั้นดี โดยชาวเช็กมีความเชื่อว่าหากเหล่าสมุนไพรดังกล่าวนี้จะสามารถรักษาโรคที่เกี่ยวกับทางเดินอาหารได้

นำท่านเที่ยวชมเมืองน้ำแร่ที่สวยงามที่สุดแห่งหนึ่งของแคว้นโบฮีเมีย ซึ่งตั้งอยู่ในหุบเขาริมสองฝั่งแม่น้ำเทปลา เป็นเมืองที่มีแหล่งน้ำแร่ร้อนธรรมชาติและมีบ่อน้ำพุร้อนถึง 12 แห่ง น้ำพุที่ร้อนที่สุดอยู่ในศูนย์นิทรรศการซึ่งมีความร้อนถึง 72 ํc ภายในศูนย์แห่งนี้มีการจัดแสดงสายน้ำแร่ และนักท่องเที่ยวส่วนใหญ่นิยมมาเข้าคอร์สสปาเพื่อรักษาสุขภาพ

นอกจากนี้ยังมีสถาปัตยกรรมที่งดงามที่เหมาะสมแก่การเดินเที่ยวชมเมืองเป็นอย่างยิ่ง เช่น โบสถ์ของแมรีเมดิลีน, โบสถ์สไตร์สเซียนนอร์ธดอกซ์, วิหารของเซนต์ปีเตอร์, และเซนต์ปอล อาคารก่อสร้างแบบสถาปัตยกรรมทิวอดอร์ เป็นต้น จากนั้นให้อิสระแก่ท่านเดินเล่นถ่ายรูปชมเมืองหรือเลือกซื้อของฝากตามอัธยาศัย

กลางวัน            รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น



## Day 4 : คาโลวี วารี - กรุงปราก

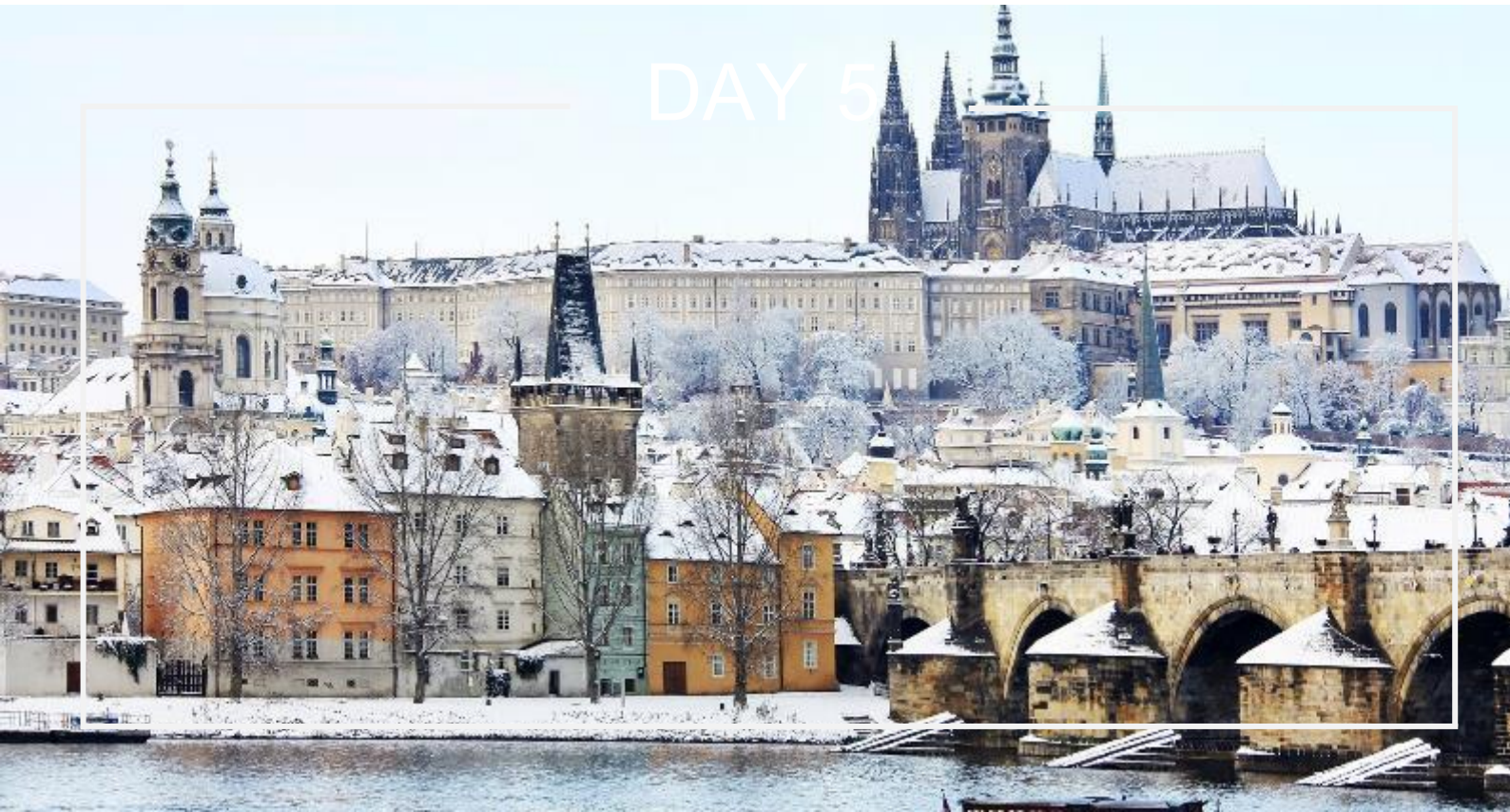
บ่าย นำเดินทางสู่ **กรุงปราก** หรือเรียกกันในภาษาท้องถิ่นว่า “ปราฮา (Praha)” (ระยะทาง 128 ก.ม.ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) เมืองหลวงของสาธารณรัฐเช็กที่มีประวัติศาสตร์ย้อนหลังไปราว 2,000 ปี ที่เต็มไปด้วยสถาปัตยกรรมอันหลากหลาย ทำให้กรุงปรากเป็นเมืองที่แสดงให้เห็นถึงประวัติความเป็นมาตั้งแต่สมัยอาณาจักรโรมันและองค์การยูเนสโกได้ประกาศให้กรุงปรากเป็นเมืองมรดกโลกด้านวัฒนธรรมปีค.ศ. 1992 ปัจจุบันเป็นเมืองท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยมจากนักท่องเที่ยวเป็นอย่างมากโดยเฉพาะคู่รัก

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Clarion Congress \*\*\*\*** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 3) ---



## DAY 5



### Day 5 : ปราสาทปราก - สะพานชาร์ลส์ - จตุรัสเมืองเก่า

เช้า **รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม**

นำท่านเข้าชม**ปราสาทแห่งกรุงปราก (Prague Castle)** ปราสาทที่ใหญ่ที่สุดในสาธารณรัฐเช็กสร้างขึ้นใน ปี ค.ศ.885 โดยเจ้าชายบริโวจ เพื่อเป็นที่พักของเหล่าราชินิกุล ปัจจุบันใช้เป็นที่พักของประธานาธิบดีเช็ก

นำท่านเข้าชม**โบสถ์เซนต์ไวตัส (Saint Vitus Cathedral)** โบสถ์เก่าแก่ที่สร้างขึ้นในปี ค.ศ. 1344 ในศิลปะแบบ โกธิค มีการก่อสร้างเรื่อยมาเป็นเวลาหลายร้อยปี จนมาเสร็จสมบูรณ์ในปี ค.ศ.1929 ประดับตกแต่งด้วย หน้าต่างกระจกสีที่งดงามเป็นเรื่องราวของนักบุญและคริสต์ศาสนา อีกทั้งยังเป็นทีเก็บมงกุฎเพชรที่ทำขึ้นใน สมัยพระเจ้าชาร์ลส์ที่ 4 กษัตริย์ผู้สร้างความสำเร็จสูงสุด

นำท่านเดินสู่ **สะพานชาร์ล (Charles Bridge)** สะพานเก่าแก่ที่สุดของเมือง สร้างด้วยหินขนาดใหญ่ อันเป็น สัญลักษณ์ของเมืองปรากสร้างขึ้นตั้งแต่สมัยศตวรรษที่ 14 และถูกเรียกว่า “สะพานปราก” บนสะพานประดับ ด้วยรูปปั้นของนักบุญถึง 28 องค์ และชาวคริสต์เชื่อว่าหากเดินผ่านสะพานแห่งนี้และขอพรจากนักบุญจอห์น เพื่อความเป็นสิริมงคล

กลางวัน **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

## Day 5 : ปราสาทปราก - สะพานชาร์ลส์ - จตุรัสเมืองเก่า

บ่าย นำท่านชม ย่านจตุรัสเมืองเก่า (Old Town Square) ที่คลาสสิกโดยเฉพาะอาคารศาลาว่าการเมืองของกรุงปราก ท่านจะได้เห็นสถาปัตยกรรมที่งดงาม อาทิ โรงละครโอเปร่า, พิพิธภัณฑ์, หอคอยดินปืน ที่ได้รับการอนุรักษ์ไว้เป็นอย่างดีเยี่ยม

นำท่านเดินทางจตุรัสเมืองเก่าสตาร์เมสต์ (Staré Město) โดยรอบลั่วนเป็นอาคารและวิหารเก่าแก่อายุกว่า 600-700 ปี มีความงดงามโดดเด่นจน ได้รับการยกย่องจากองค์การยูเนสโกให้เป็นมรดกโลก บริเวณจตุรัสแห่งนี้เป็นที่ตั้งของ วิหารดินส์ และ หอนาฬิกาดาราศาสตร์ ที่ทุกๆ ชั่วโมงจะมีตุ๊กตาสาวกพระคริสต์ (12 Apostles) ออกมาเดินผ่านหน้าต่างเล็กๆ ด้านบนหอคอยจนครบ

ให้อิสระแก่ท่านได้เดินชมเมืองและซื้อของฝากตามอัธยาศัย ในห้างสรรพสินค้าหรือร้านค้าแบรนด์เนม หรือจะเลือกซื้อสินค้าที่ระลึกพื้นเมืองน่ารักสไตล์เช็กและโบฮีเมียที่มีให้เลือกมากมาย เช่น เครื่องแก้วสีต่างๆ ที่ประดับด้วยเงิน, ตุ๊กตาหุ่นกระบอก, งานผ้าปัก รวมถึงชิ้นงานแกะสลักรูปแบบต่างๆ

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก Clarion Congress Hotel \*\*\*\* หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 4) ---



## DAY 6



### Day 6 : เบอริโน - กรุงเวียนนา

เช้า **รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม**

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองเบอริโน** (Brno) (ระยะทางประมาณ 206 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) เมืองใหญ่เป็นอันดับ 2 ของประเทศสาธารณรัฐเชก และเป็นเมืองหลวงของแคว้นโมราเวียได้ อันมีชื่อเสียงด้าน โรงอุ้งและการทำไวน์ อีกทั้งยังเป็นเมืองที่เต็มไปด้วยเสน่ห์ของสถาปัตยกรรมอันเก่าแก่ จึงทำให้ได้รับการยกย่องเป็นมรดกโลกจากองค์การยูเนสโกในปี ค.ศ. 2001

นำท่านถ่ายรูปคู่กับ **มหาวิหารเซนต์ปีเตอร์และพอล** (Cathedral of St. Peter and Paul) มหาวิหารสไตล์โกธิกและบารอก ซึ่งตั้งอยู่ใจกลางเมืองเบอริโนบนเนินเขาเปโตรอฟ (Petrov Hill) ซึ่งถือได้ว่าเป็นมหาวิหารที่ใหญ่ที่สุดของเมือง อิสระให้ท่านได้เดินเที่ยวชมเมือง และเก็บภาพความประทับใจตามอัชฌาศัย

กลางวัน **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน**

## Day 6 : เเบอร์ลิน – กรุงเวียนนา - พานดอร์ฟ เอ้าเลท

บ่าย นำท่านเดินทางสู่ **กรุงเวียนนา (Vienna)** (ระยะทางประมาณ 138 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง 30 นาที) เมืองหลวงของประเทศออสเตรีย และนครหลวงแห่งดนตรีที่แฝงไว้ด้วยความโรแมนติกและศิลปะอันเก่าแก่ที่มีอายุกว่า 1,000 ปี เป็นนครที่มีความทันสมัยแต่แฝงเร้นอยู่ภายใต้สถาปัตยกรรมคลาสสิกอันทรงคุณค่า

นำท่านถ่ายรูปคู่กับ **พระราชวังฮอฟเบิร์ก (Hofburg Palace)** พระราชวังฤดูหนาวของราชวงศ์ฮับส์บูร์ก ซึ่งตั้งอยู่ใจกลางกรุงเวียนนา ที่สร้างขึ้นในศตวรรษที่ 13 ปัจจุบันเป็นที่ทำงานของประธานาธิบดีประเทศออสเตรีย นำท่านแวะถ่ายรูปคู่กับ **มหาวิหารเซนต์สตีเฟ่น (St. Stephen Cathedral)** มหาวิหารสไตล์โรมาเนสก์และโกธิก สร้างขึ้นในปีค.ศ. 1147 เป็นโบสถ์ที่ใช้ประกอบพิธีกรรมทางศาสนาในงานสำคัญต่างๆ ให้กับราชวงศ์และประเทศออสเตรีย จากนั้นอิสระแก่ท่านได้เลือกซื้อสินค้าและของฝากย่าน **ถนนคนเดินคาร์ทเนอร์สตรีท (Kartner Street)** ที่มีนักท่องเที่ยวนิยมมานั่งจิบกาแฟต้นตำรับแท้ๆ และชิมช็อคโกแลตอันเลื่องชื่อ

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น ณ ภัตตาคาร Ribs of Vienna**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Mercure Rapahel Wien \*\*\*\*** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 5) ---



# DAY 7 -8

## Day 7 : พระราชวังเชินบรุนน์ - ถนนคนเดินคาร์ทเนอร์

เช้า            **รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม**

นำท่านเข้าชม **พระราชวังเชินบรุนน์** (Schoenbrunn Palace) สร้างขึ้นในสมัยศตวรรษที่ 17 โดยกษัตริย์แห่งราชวงศ์ฮับส์เบิร์ก ทรงสร้างพระราชวังหลังนี้ให้มีความหรูหรา ดงงามไม่แพ้พระราชวังใดบนโลก และยังคงเป็นที่ประทับของพระนางมาเรีย เทเรซ่า นำท่านชมห้องภายในพระราชวังกว่า 20 ห้อง จาก 1,441 ห้อง แสดงถึงความยิ่งใหญ่ของราชวงศ์ฮับส์บูร์ก

กลางวัน       **อิสระให้ท่านรับประทานอาหารกลางวันตามอัธยาศัย**

15.15 น.       ออกเดินทางสู่กรุงโดฮา ประเทศกาตาร์ ด้วยเที่ยวบิน **QR184** (ใช้เวลาบินประมาณ 5 ชั่วโมง 20 นาที)

22.40 น.       เดินทางถึง**สนามบินนานาชาติฮามัด กรุงโดฮา ประเทศกาตาร์** เพื่อทำการต่อเครื่องเดินทางกลับกรุงเทพฯ

## Day 8 : กรุงเทพฯ

01.50 น.       ออกเดินทางสู่กรุงเทพฯ ประเทศไทยด้วยเที่ยวบิน **QR834** (ใช้เวลาบินประมาณ 6 ชั่วโมง 55 นาที)

12.45 น.       เดินทางถึง **สนามบินสุวรรณภูมิ**โดยสวัสดิภาพ

# ตารางการเดินทาง

## 8 วัน 5 คืน ออสเตรเลีย – เซก

ราคา 99,900 บาท (ไม่รวมค่าวีซ่า )

26 ธ.ค. 67 – 2 ม.ค. 68

การบริการ	อัตราค่าบริการ (บาท)
	ธ.ค. 67
ราคาผู้ใหญ่ พักห้องคู่หรือ เด็ก 1 ท่านพักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน	99,900
ราคาเด็กอายุไม่เกิน 7 - 11 ปี 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (เสริมเตียง)	โปรดสอบถาม
ราคาเด็กอายุไม่เกิน 2 - 6 ปี 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง)	โปรดสอบถาม
ราคาเด็กอายุไม่เกิน 2 ปี 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง)	โปรดสอบถาม
พักเดี่ยวชำระเพิ่มจากราคาทัวร์ท่านละ	8,000
ราคาที่นั่งชั้นธุรกิจ(Business Class) ชำระเพิ่มจากราคาทัวร์เริ่มต้นที่ท่านละ (BKK-VIE//VIE-BKK)	โปรดสอบถาม
ราคาทัวร์ไม่รวมตัว (Land Only) (BKK-VIE//VIE-BKK)	69,900
ค่าวีซ่าเซกเกินประเทศสาธารณรัฐเซก ค่าใช้จ่ายท่านละประมาณ	5,000

### หมายเหตุ: (คิด ณ วันที่ 10 ต.ค. 2567)

- ราคาอาจมีการปรับขึ้น – ลง ตามราคาน้ำมันที่ปรับขึ้นลง แต่จะปรับตามความเป็นจริงที่สายการบิน ประกาศปรับ และมีเอกสารยืนยันเท่านั้น
- กรณีที่คณะไม่ครบจำนวน 15 ท่าน ทางบริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการออกเดินทางโดยทางบริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง แต่หากทางนักท่องเที่ยวทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่กำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ทางเรายินดีที่จะให้บริการต่อไป

### โปรแกรมท่องเที่ยวประเทศออสเตรเลีย – เซก (ตามที่ระบุไว้ในรายการ)

#### อัตรานี้รวมถึง

- ✓ ตั๋วเครื่องบินไป-กลับ ชั้นนักท่องเที่ยว โดยสายการบินการ์ตาร์ แอร์เวย์ (QR) กระเป๋าเดินทางท่านละ 1 ใบ และมีน้ำหนักไม่เกิน 25 กิโลกรัม/ท่าน
- ✓ ค่าภาษีสนามบิน, ค่าภาษีน้ำมัน, ค่าประกันภัยทางอากาศ
- ✓ ค่าประกันภัยการเดินทางอุบัติเหตุวงเงิน 1,500,000 บาท และ ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศวงเงิน 2,000,000 บาท กรมธรรม์นั้นครอบคลุมถึงสุขภาพที่ไม่ได้เกิดจากโรคประจำตัว (เงื่อนไขตามกรม) (ประกันภัยไม่ครอบคลุมผู้ที่อายุเกิน 85 ปี)

หมายเหตุ: หากท่านต้องการซื้อประกันเพื่อเพิ่มความคุ้มครองสัมภาระในการเดินทาง ในกรณีสูญหายหรือเกิดความล่าช้าของสัมภาระและเที่ยวบิน กรุณาสอบถามและโปรดศึกษาจากรายละเอียดของกรมธรรม์ตามเอกสารที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายได้จัดส่งให้

- ✓ ค่าที่พักตามที่ระบุในรายการ พักห้องละ 2 ท่าน หรือ 3 ท่าน
- ✓ ค่าอาหารทุกมื้อตามระบุ, ค่าพาหนะ หรือรถรับ-ส่ง ระหว่างนำเที่ยว (หมายเหตุ \*รถใช้ได้ 12 ชั่วโมง/วัน), ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามที่ระบุในรายการ
- ✓ เจ้าหน้าที่ (ผู้นำเที่ยวไทย) คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง

#### อัตรานี้ไม่รวมถึง

- ✗ ค่าทิปพนักงานขับรถ ท่านละ 2 ยูโร / ท่าน / วัน (คิดเป็น 6 วัน เท่ากับ 12 ยูโร)
- ✗ ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ ท่านละ 3 ยูโร / ท่าน / วัน (คิดเป็น 8 วัน เท่ากับ 24 ยูโร)
- ✗ ค่าวีซ่าเชงเก้นประเทศสาธารณรัฐเชก (ค่าใช้จ่ายท่านละประมาณ 5,000 บาท/ ท่าน)
- ✗ ค่าทิปพนักงานยกกระเป๋าเดินทางและสัมภาระประจำโรงแรม (เพื่อป้องกันการสูญหาย ควรดูแลกระเป๋าด้วยตัวท่านเอง)
- ✗ น้ำดื่มบนรถ
- ✗ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าซักรีด ค่าโทรศัพท์-แฟกซ์ ค่าเครื่องดื่มมินิบาร์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุ
- ✗ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
- ✗ ค่าโรงแรม ค่าโรงแรม SHA+/ Alternative Quarantine/ Test & Go หรือ State Quarantine ตามมาตรการภาครัฐ (ถ้ามี)

#### เงื่อนไขการชำระค่าบริการและการจองทัวร์

1. นักท่องเที่ยวต้องชำระเงินมัดจำ งวดที่ 1: สำรองที่นึ่งจ่าย **40,000 บาท/ท่าน ภายใน 3 วัน** โดยโอนเข้าบัญชี ที่นั่งจะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น
2. ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจองทัวร์ หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาตยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ **ในกรณีที่ชำระค่ามัดจำมาแล้ว จะถือว่า การจองที่นึ่งได้รับการยืนยันแล้ว**
3. นักท่องเที่ยวต้องชำระค่าบริการส่วนที่เหลือ งวดที่ 2: ชำระส่วนที่เหลือ 30 วันล่วงหน้าก่อนออกเดินทาง กรณีนักท่องเที่ยวไม่ชำระเงินหรือชำระเงินไม่ครบภายในกำหนด รวมถึงกรณีเช็คของท่านถูกปฏิเสธการจ่ายเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือว่านักท่องเที่ยวสละสิทธิการเดินทางในทัวร์นั้นๆ
4. หากท่านต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
5. การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกันทั้งแบบหมู่คณะ และยื่นรายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากเจ้าหน้าที่
6. การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทเช่น แฟกซ์ อีเมล หรือจดหมายฯ ต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00 น. – 18.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆ ถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

#### เงื่อนไขการยกเลิกการเดินทาง

กรณีนักท่องเที่ยวต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยว ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง จะต้องส่งแฟกซ์ อีเมล หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อแจ้งการยกเลิกการจองกับทางบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร **ทางบริษัทไม่รับยกเลิกการจองผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ**

การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00 น. – 18.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆ ถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท



1. กรณีนักท่องเที่ยวต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยว ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง จะต้องส่งแฟกซ์ อีเมลล์ หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการขอรับเงินคืนที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อทำเรื่องขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบการมอบอำนาจ หลักฐานการชำระค่าบริการต่างๆ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการดังนี้
  - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 45 วัน คืนเงินค่าบริการ 100% ของค่าบริการที่ชำระมาแล้ว (หากไม่ได้มีการยื่นวีซ่าล่วงหน้า) (สงกรานต์-ปีใหม่ 60 วัน)
  - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 30-44 วัน หักค่ามัดจำ 20,000 บาท + ค่าวีซ่า (ถ้ามี) (สงกรานต์-ปีใหม่ 44-59 วัน)
  - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 10-30 วัน หักค่ามัดจำ 25,000 บาท + ค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) (สงกรานต์-ปีใหม่ 20-43 วัน)
  - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 4-9 วัน หักค่าใช้จ่าย 50-75% ของค่าทัวร์ (สงกรานต์-ปีใหม่ 4-19วัน)
  - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 1-3 วัน หักค่าใช้จ่าย 100% ของค่าทัวร์
  - ผู้เดินทางที่ไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ เนื่องจากการยื่นเอกสารปลอม หักค่าใช้จ่าย 100%
2. การเดินทางที่ต้องการันตีมัดจำหรือซื้อขาดแบบมีเงื่อนไข หรือเที่ยวบินเหมาลำ Charter Flight หรือ Extra Flight กับสายการบิน หรือผ่านตัวแทนในประเทศหรือต่างประเทศ จะไม่มีการคืนเงินมัดจำหรือค่าบริการทั้งหมด
3. กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตั๋วโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด
4. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางกรณีมีนักท่องเที่ยวเดินทางไม่ถึง 15 ท่าน

#### เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นๆ

1. ทัวร์นี้สำหรับผู้มีวัตถุประสงค์เพื่อการท่องเที่ยวเท่านั้น
2. ทัวร์นี้เป็นทัวร์แบบเหมา หากท่านไม่ได้ร่วมเดินทางหรือใช้บริการตามที่ระบุไว้ในรายการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมด หรือถูกการปฏิเสธการเข้า – ออกเมืองด้วยเหตุผลใดๆ ทางบริษัทจะไม่คืนเงินค่าบริการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดให้แก่ท่าน
3. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่า 15 ท่าน โดยจะแจ้งให้กับนักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ที่ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนการเดินทาง แต่หากทางนักท่องเที่ยวทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่กำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ทางเรายินดีที่จะให้บริการต่อไป
4. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าเสียหายจากความผิดพลาดในการสะกดชื่อ นามสกุล คำ นำหน้า ชื่อ เลขที่หนังสือเดินทางและอื่นๆ เพื่อใช้ในการจองตั๋วเครื่องบิน ในกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ มิได้ส่งหน้าหนังสือเดินทางให้กับทางบริษัทพร้อมการชำระเงินมัดจำ หรือกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่เป็นฝ่ายส่งข้อมูลมาผิดพลาดเองให้กับทางบริษัทเรา
5. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการการเดินทางตามความเหมาะสมเพื่อให้สอดคล้อง กับ สถานการณ์ ภูมิอากาศ และเวลา ณ วันที่เดินทางจริงของประเทศที่เดินทาง ทั้งนี้บริษัทจะคำนึงถึง ความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวส่วนใหญ่เป็นสำคัญ
6. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบใดๆ ต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยว ที่มีได้เกิดจากความผิดของบริษัท เช่นภัยธรรมชาติ การจลาจล การนัดหยุดงาน การปฏิบัติ อุบัติเหตุ ความเจ็บป่วย ความสูญหาย หรือความเสียหายของสัมภาระ ความล่าช้า เปลี่ยนแปลง หรือการเปลี่ยนแปลงของสายการบิน เหตุสุดวิสัยอื่น เป็นต้น
7. อัตราค่าบริการนี้คำนวณจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ทางบริษัทเสนอราคา ดังนั้น ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่มขึ้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าภาษีเชื้อเพลิง ค่าประกันภัยสายการบิน การเปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน ฯลฯ
8. มัคคุเทศก์ พนักงาน หรือตัวแทนของบริษัท ไม่มีอำนาจในการให้คำสัญญาใดๆ แทนบริษัท เว้น แต่มีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทกำกับเท่านั้น

#### ข้อแนะนำและแจ้งเพื่อทราบ

1. สำหรับห้องพักแบบ 3 เตียง มีบริการเฉพาะบางโรงแรมเท่านั้น กรณีเดินทางเป็นหมู่ใหญ่ 3 ท่าน แนะนำให้ท่าน เปิดห้องพัก เป็น 2 ห้อง จะสะดวกกับท่านมากกว่า
2. กรณีเดินทางเป็นทัวร์กรุ๊ป หากออกตัวแล้ว ไม่สามารถขอคืนเงินได้ และไม่สามารถเปลี่ยนวันเดินทางได้
3. กระเป๋าเดินทางเพื่อโหลด ท่านละ 1 ใบ น้ำหนักไม่เกิน 25 กก. กระเป๋าถือขึ้นเครื่อง (Hand carry) น้ำหนักไม่เกิน 7 กก.
4. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทาง ในกรณีที่มีผู้เดินทาง ต่ำกว่า 15 ท่าน โดยจะแจ้งให้ผู้เดินทางทราบล่วงหน้า อย่างน้อย 30 วัน ก่อนการเดินทาง
5. กรณีที่ท่านมีข้อจำกัดในการทำงานอาหารบางชนิด กรุณาสอบถามรายละเอียดล่วงหน้ากับเจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย
6. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการท่องเที่ยว กรณีที่เกิดเหตุจำเป็นสุดวิสัย อาทิ การล่าช้าของสายการบิน การนัดหยุดงาน การประท้วง ภัยธรรมชาติ การก่อจลาจล อุบัติเหตุ ปัญหาการจราจร ฯลฯ ทั้งนี้จะคำนึงและรักษาผลประโยชน์ของผู้เดินทางไว้ให้ได้มากที่สุด
7. เนื่องจากการท่องเที่ยวนี้เป็นการชำระแบบเหมาจ่ายกับบริษัทตัวแทนในต่างประเทศ ท่านไม่สามารถที่จะเรียกรั้งเงินคืน ในกรณีที่ท่าน ปฏิเสธหรือสละสิทธิ์ ในการใช้บริการที่ทางทัวร์จัดให้ ยกเว้นท่านได้ทำการตกลงหรือแจ้งให้ทราบ ก่อนเดินทางล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน
8. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หากท่านถูกปฏิเสธการตรวจคนเข้าเมือง และจะไม่คืนเงินค่าทัวร์ที่ท่านชำระมาแล้ว หากท่าน ถูกปฏิเสธการเข้าเมือง อันเนื่องจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย หรือการหลบหนีเข้าเมือง
9. ในกรณีที่ท่านจะใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) เดินทางกับคณะ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบ หากท่านถูกปฏิเสธการเข้าหรือออกนอกประเทศใดประเทศหนึ่ง เพราะโดยปกตินักท่องเที่ยวใช้หนังสือเดินทางบุคคลธรรมดา เล่มสีเหลือง
10. หากคณะเดินทางของท่านมีบุคคลดังต่อไปนี้ร่วมเดินทาง ทางคณะจะต้องดูแลและช่วยเหลือด้วยตนเอง
  - บุคคลที่บ่งบอกการเป็นบุคคลไร้ความสามารถ
  - ผู้สูงอายุที่มีความจำเป็นต้องใช้วีลแชร์ ไม่เท่า หรือ เครื่องมือต่าง ๆ ในการพยุงตัว
  - เด็กที่มีอายุไม่ระหว่างแรกเกิดถึง 4 ขวบ(เนื่องจากหัวหน้าทัวร์ อาจจะดูแลบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้ไม่ทั่วถึง)

### ตัวเครื่องบิน

การเดินทางเป็นหมู่คณะผู้โดยสารจะต้องเดินทางไป-กลับ หากท่านต้องการเลื่อนวันเดินทางกลับ ท่านจะต้องชำระ ค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่สายการบินเรียกเก็บโดยสายการบิน เป็นผู้กำหนด ซึ่งทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้ และในกรณีที่ยกเลิกการเดินทาง ถ้าทางบริษัทฯ ได้ออกตัวเครื่องบินไปแล้ว ผู้เดินทางต้องรอ Refund ตามระบบของสายการบินเท่านั้น (ในกรณีที่ตัวเครื่องบินสามารถทำการ Refund ได้เท่านั้น)

**หมายเหตุ:** หากท่านเดินทางจากต่างจังหวัดและมีการออกตัวเครื่องบินภายในประเทศ โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายก่อนเพื่อได้รับเอกสารยืนยันว่ากรุ๊ปทัวร์นั้น สามารถออกเดินทางได้ ก่อนออกตัวเครื่องบินภายในประเทศ

### การสะสมไมล์

หากท่านเป็นสมาชิกสะสมไมล์ของกลุ่มพันธมิตรวันเวิลด์ (One World) ท่านสามารถสะสมไมล์กับสายการบินกาตาร์ แอร์เวย์สได้ อาทิ ส่วน QMiles สามารถสะสมไมล์ได้ตามเงื่อนไขของสายการบิน

### โรงแรมและห้อง

1. ห้องพักในโรงแรมเป็นแบบห้องพักคู่ (TWN/DBL) ในกรณีที่ท่านมีความประสงค์จะพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (TRIPLE ROOM) ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของห้องพักและรูปแบบของห้องพักของแต่ละโรงแรม ซึ่งมักมีความแตกต่างกัน ซึ่งอาจจะทำให้ท่านไม่ได้ห้องพักติดกันตามที่ต้องการ หรือ อาจไม่สามารถจัดห้องที่พักแบบ 3 เตียงได้

2. โรงแรมหลายแห่งในยุโรป จะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ เครื่องปรับอากาศที่มีจะให้บริการในช่วงฤดูร้อนเท่านั้น
2. ในกรณีที่มีการจัดประชุมนานาชาติ (TRADE FAIR) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3-4 เท่าตัว บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม

#### กระเป๋าเล็กถือติดตัวขึ้นเครื่องบิน

1. กรรณางคณาของมีคม ทุกชนิด ใส่ในกระเป๋าใบเล็กที่จะถือขึ้นเครื่องบิน เช่น มีดพับ กรรไกรตัดเล็บทุกขนาด ตะไบเล็บ เป็นต้น กรรณาสีในกระเป๋าเดินทางใบใหญ่ห้ามนำติดตัวขึ้นบนเครื่องบินโดยเด็ดขาด
2. วัตถุที่เป็นลักษณะของเหลว อาทิ ครีม โลชั่น น้ำหอม ยาสีฟัน เจล สเปรย์ และเหล้า เป็นต้น จะถูกทำการตรวจอย่างละเอียดอีกครั้ง โดยจะอนุญาตให้ถือขึ้นเครื่องได้ไม่เกิน 10 ชิ้น ในบรรจุภัณฑ์ละไม่เกิน 100 ml. แล้วใส่รวมเป็นที่เดียวกันในถุงใสพร้อมที่จะสำแดงต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตามมาตรการองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO)
3. หากท่านซื้อสินค้าปลอดภาษีจากสนามบิน จะต้องปิดผนึกถึงโดยระบุ วันเดินทาง เที่ยวบิน เที่ยวบิน จึงสามารถนำขึ้นเครื่องได้ และห้ามมีร่องรอยการเปิดปากถุงโดยเด็ดขาด

#### สัมภาระและค่าพนักงานยกสัมภาระ

1. สำหรับน้ำหนักของสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้โหลดใต้ท้องเครื่องบิน คือ **23 กิโลกรัม** (สำหรับผู้โดยสารชั้นประหยัด/ Economy Class Passenger ซึ่งขึ้นกับแต่ละสายการบิน) การเรียกเก็บค่าระวางน้ำหนักเพิ่มเป็นสิทธิ์ของสายการบินที่ท่านไม่อาจปฏิเสธได้ หากน้ำหนักกระเป๋าเดินทางเกินกว่าที่สายการบินกำหนด
2. สำหรับกระเป๋าสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้นำขึ้นเครื่องได้ ต้องมีน้ำหนัก **ไม่เกิน 8 กิโลกรัม** และ **มีความกว้าง (9.75 นิ้ว) + ยาว (21.5 นิ้ว) + สูง (18 นิ้ว)**
3. ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่ามาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับภาระ ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน
4. กระเป๋าและสัมภาระที่มีล้อเลื่อนและมีขนาดใหญ่เกินไป ไม่เหมาะกับการเป็นกระเป๋าถือขึ้นเครื่องบิน (Hand carry)

#### สถานที่เข้าชม

โปรแกรมทัวร์เป็นการกำหนดโปรแกรมตลอดทั้งปี หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้นปิดทำการหรือปิดโดยมิได้แจ้งล่วงหน้าทางบริษัท จะคืนเงินค่าเข้าชมตามที่ระบุไว้ในเอกสารของสถานที่นั้น หรือสลับโปรแกรมเพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าว แต่เหตุที่มีการล่าช้าหรือเหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทจะไม่มีการคืนเงินให้แก่ท่าน เนื่องจากได้ชำระค่าเข้าชมไปแล้ว

#### การชดเชยค่ากระเป๋าในกรณีเกิดการสูญหาย (Lost)

1. ของมีค่าทุกชนิด **ขอแนะนำไม่ควรใส่เข้าไปในกระเป๋าใบใหญ่ที่เช็ดไปกับเครื่อง** เพราะหากเกิดการสูญหาย สายการบินจะรับผิดชอบชดเชยตามกฎหมายโออาต้าเท่านั้น ซึ่งจะชดเชยให้ประมาณ กิโลกรัมละ 20 USD คุณด้วยน้ำหนักกระเป๋าจริง ทั้งนี้จะชดเชยไม่เกิน USD 400 กรณีเดินทางชั้นธรรมดา (Economy) หรือ USD 600 กรณีเดินทางชั้นธุรกิจ (Business) ดังนั้นจึงไม่แนะนำให้โหลดของมีค่าทุกประเภทลงกระเป๋าใบใหญ่
2. กรณีกระเป๋าใบใหญ่เกิดการสูญหายระหว่างการท่องเที่ยว (**ระหว่างทัวร์ ไม่ใช่ระหว่างบิน**) โดยปกติประกันภัยการเดินทางที่บริษัททัวร์ได้จัดทำให้ลูกค้าจะไม่ครอบคลุมค่าชดเชยในกรณีกระเป๋าใบใหญ่สูญหาย อย่างไรก็ตาม บริษัทจะพิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้ท่าน โดย

ชดใช้ตามกฎหมายของสายการบินเท่านั้น นั้นหมายถึงจะชดเชยตามน้ำหนักกระเป๋า คุณ ด้วยค่าชดเชย USD 20 ต่อกิโลกรัมเท่านั้น ดังนั้น  
ท่านจึงไม่ควรโหลดของมีค่าทุกประเภทในกระเป๋าใบใหญ่ เพราะหากเกิดการสูญหาย ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์การชดเชยค่าเสียหาย  
ตามรายละเอียดข้างต้นเท่านั้น

- กรณีกระเป๋าใบเล็ก (Hand Carry) เกิดการสูญหาย บริษัทฯ ไม่สามารถรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้ท่านได้ ดังนั้นท่านต้องระวัง  
ทรัพย์สินส่วนตัวของท่าน

--- หลังจากการจองตั๋วและชำระเงินมัดจำ ทางบริษัทถือว่าท่านได้ยอมรับในข้อตกลงและเงื่อนไขที่ระบุไว้ข้างต้นแล้ว ---

## เอกสารประกอบการยื่นวีซ่าเซงเก้น ประเทศสาธารณรัฐเชก



หนังสือเดินทาง  
(อายุใช้งาน > 6 เดือน)



รูปถ่าย  
(อ่านต่อ ข้อ.2)



สำเนาเอกสารสำคัญ  
(อ่านต่อ ข้อ.3)



หลักฐานการทำงาน  
(อ่านต่อ ข้อ.4)



กรณีอายุ < 20 ปี  
(อ่านต่อ ข้อ.5)

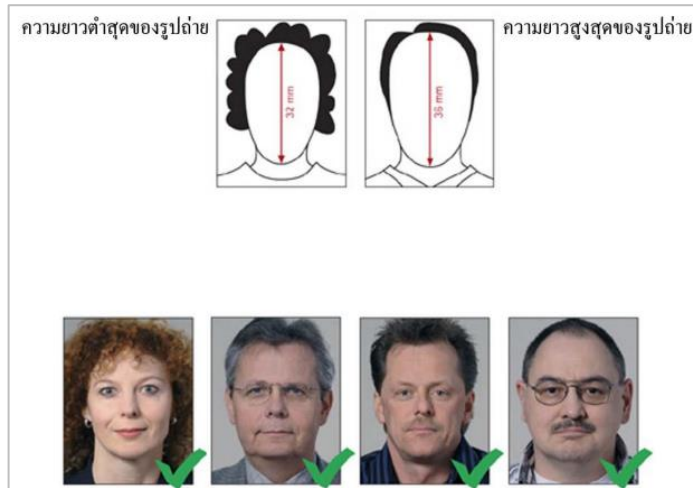


หลักฐานการเงิน  
(อ่านต่อ ข้อ.6)

(ระยะเวลาการพิจารณาวีซ่าประมาณ 10-15 วันทำการ)

- หนังสือเดินทางจะต้องมีอายุใช้งานเกิน 6 เดือนขึ้นไป
- รูปถ่ายขนาด 35 มม x 45 มม ความยาวของใบหน้าเล็กสุด 32 มม. และใหญ่ที่สุด 36 มม จำนวน 2 ใบ พื้นฉากหลังสีขาว ห้ามมีเงา ห้ามสวมแว่นสายตา และ  
ต้องมีความคมชัด และถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

ตัวอย่างรูปที่ใช้ในการยื่นวีซ่า



3. สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาใบมรณะบัตร / สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
4. หลักฐานการฉีดวัคซีน Covid-19 **\*\*\*สำคัญมาก\*\*\***
5. หลักฐานการทำงาน
  1. หากท่านเป็นเจ้าของกิจการ – สำเนาจดทะเบียนบริษัท ที่มีรายชื่อของท่านในคณะกรรมการบริษัท (หนังสือต้องออกไม่เกิน 3 เดือน ก่อนวันไปยื่นวีซ่า)
  2. หากท่านเป็นเจ้าของร้านค้า – สำเนาจดทะเบียนพาณิชย์ที่มีชื่อท่านเป็นเจ้าของร้านค้า
  3. หากท่านเป็นพนักงานบริษัท – ต้องให้ทางนายจ้างหรือบริษัทออกจดหมายรับรองการทำงาน ที่ระบุตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้างงาน และเงินเดือน พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ (จะต้องออกหนังสือไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า)
  4. หากท่านเป็นข้าราชการ – ต้องขอหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานของท่าน พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ (จะต้องออกหนังสือไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า)
  5. หากท่านเป็นเจ้าของกิจการที่ไม่จดทะเบียน – จะต้องทำหนังสือรับรองตัวเอง พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งเตรียมเอกสารประกอบ อาทิเช่น สำเนาการเช่าพื้นที่ เป็นต้น (บางกรณีกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ แผนกวีซ่า เพื่อขอคำปรึกษาก่อนการยื่นวีซ่า)
6. กรณีเด็กที่มีอายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ จะต้องเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังนี้
  - สำเนาสูติบัตร
  - ขออนุญาตรับรองจากสถาบันการศึกษาว่าขณะนั้นกำลังศึกษาอยู่ชั้นใด
  - ขออนุญาตยินยอมจากเขต (กรณีที่ไม่ได้เดินทางทั้งครอบครัว)
  - หากเดินทางกับผู้อื่นที่มีใบบิดามารดา จะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และให้ระบุว่าจะเดินทางกับใคร และมีความสัมพันธ์อย่างไรกับครอบครัว
  - หากเดินทางกับบิดา มารดาจะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และระบุว่ามารดายินยอมให้เดินทางกับบิดา (ระบุชื่อบิดา)
  - หากเดินทางกับมารดา บิดาจะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และระบุว่าบิดายินยอมให้เดินทางกับมารดา (ระบุชื่อมารดา)
7. หลักฐานการเงิน ต้องเป็นบัญชีเดียวกันกับจดหมายรับรองการเงินจากธนาคาร เป็นภาษาอังกฤษ
  - จดหมายรับรองการเงิน (Bank Certificate) โดยระบุว่า To whom it may concern (ซึ่งไม่ระบุสถานทูต) พร้อมชื่อเจ้าของบัญชี ที่ออกจากธนาคารและใช้ฉบับจริงในการยื่นเท่านั้น ซึ่งต้องทำก่อนการยื่นวีซ่า 7 วัน
  - สำเนาบัญชีออมทรัพย์ย้อนหลัง 6 เดือน ที่มีการปรับสมุดก่อนหน้าวันนัดยื่นวีซ่า 7 วัน สมมุติว่าท่านมีคดียื่นวีซ่า 7 ธันวาคม ท่านจะต้องมียอดการปรับสมุดครั้งล่าสุด ในวันที่ 1 ธันวาคมเป็นครั้งสุดท้าย

#### กรณีบัญชีฝากประจำ

- สำเนาบัญชีฝากประจำ จะต้องมีการครบกำหนดภายหลังจากวันเดินทางกับบริษัท แต่ท่านต้องแนบบัญชีออมทรัพย์มาด้วย

#### การรับรองการเงิน จดหมายรับรองการเงิน (Bank Certificate) ตามรายละเอียดด้านบน ต้องระบุชื่อเจ้าของบัญชี และต้องระบุชื่อผู้ถูกรับรองในจดหมายด้วย

- หากเป็นครอบครัวเดียวกัน ท่านจะต้องแนบเอกสารที่แสดงความสัมพันธ์ของเจ้าของบัญชีและตัวท่าน อาทิ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาสูติบัตร เป็นต้น

- หากเป็นนายจ้างรับรองการเงินให้ลูกจ้าง กรุณาให้ธนาคารจดหมายรับรองโดยระบุชื่อนายจ้าง และชื่อลูกจ้างที่นายจ้างรับรองค่าใช้จ่ายให้  
หมายเหตุ:
  - ยอดเงินจะต้องมีไม่ต่ำกว่า 100,000 บาท ต่อการยื่นวีซ่า 1 ท่าน สำหรับบัญชีออมทรัพย์ต้องมีการเดินบัญชีอย่างสม่ำเสมอ
  - หากบัญชีของท่านมีการเดินบัญชีไม่ต่อเนื่องจะต้องใช้ สำเนาการเดินบัญชี หรือ Statement ที่ออกโดยธนาคารทุกกรณี
  - สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวันทุกกรณี

ทางบริษัทขอความร่วมมือทุกท่านไปสัมภาษณ์และสแกนนิ้วตามวันและเวลาดังกล่าว ซึ่งทางบริษัทจะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวก และประสานงานตามขั้นตอนของการยื่นวีซ่า

กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางกับบริษัทฯ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต เพื่อทำการยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะมีการบันทึกในนามบริษัทเพื่อเป็นการเก็บสถิติ

ทางสถานทูตไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมการยื่นวีซ่าให้กับผู้สมัครทุกกรณี